

00 INTRODUCCIÓN - Word

Manual de Contabilidad Gubernamental



# MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

## MUNICIPIO DE APATZINGAN, MICHOACAN

### ANTECEDENTES

El 7 de mayo de 2008 el Ejecutivo Federal publicó en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el Decreto del Congreso de la Unión que reformó y adicionó varios artículos de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, entre los que se encuentra el Artículo 73 que adicionó su fracción XXVIII, en la cual se otorgaron facultades al Congreso de la Unión para expedir leyes en materia de contabilidad gubernamental que regirán la contabilidad pública y la presentación homogénea de información financiera, de ingresos y egresos, así como patrimonial, para la Federación, los estados, los municipios, la Ciudad de México y los órganos político-administrativos de sus demarcaciones territoriales, a fin de garantizar su armonización a nivel nacional.

En cumplimiento del mandato constitucional de legislar en materia contable, el 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el DOF la Ley General de Contabilidad

Página 1 de 5 1491 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar 02:12 p. m. 21/08/2025

00 INTRODUCCIÓN - Word

Cabe destacar que, tanto en el Modelo de Asientos como en las Guías Contabilizadoras, se incluyen los principales procesos que motivan los registros contables. Asimismo, para la operación de este manual se aplicarán las normas y lineamientos emitidos por el CONAC, particularmente las reglas de registro y valuación del patrimonio, constituyendo las bases técnicas estructurales y funcionales de su contabilidad gubernamental.

En complemento al manual, y conforme a lo señalado por el artículo Cuarto Transitorio de la LGCG, también forman parte del mismo las matrices de conversión con características técnicas tales que, a partir de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares permiten su interrelación modular, generan el registro automático y por única vez de las transacciones financieras en los momentos contables correspondientes.

El presente documento es elaborado con base en el Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el cual fue publicado el 22 de noviembre del 2010 en el DOF, así como las reformas que ha experimentado, inclusive la última publicada el 13 de diciembre del 2024. Participaron en su elaboración la Secretaría de Finanzas del Municipio de Apatzingán, Michoacán y el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas (INDETEC). El manual se integra de nueve Capítulos, los cuales se relacionan a continuación con una breve descripción de cada uno de ellos.

- I. Finalidad.
- II. Marco Jurídico y Normativo.
- III. Políticas de Registro.
- IV. Lista de Cuentas.
- V. Instructivos de Manejo de Cuentas.
- VI. Modelos de Asientos para el Registro Contable.
- VII. Guías Contabilizadoras.
- VIII. Estados e Informes Contables, Presupuestarios y Programáticos.

Página 3 de 5 1491 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar 02:13 p. m. 21/08/2025

01 CAPÍTULO I FINALIDAD - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

**INTERPRETACIÓN**

Al interior del Municipio de Apatzingán Michoacán, la o el Secretaría de finanzas Área, del Municipio de Apatzingán Michoacán se considera como la unidad competente en materia de contabilidad gubernamental.

Vigente desde:	Nombre y cargo de autor(es) del manual	Nombre y cargo de autor(es) del manual	Página:
AGOSTO 2020	L.E. Fanny Lucero-Rivera Pineda Presidenta Municipal	L.A.E. Antonio Cabrera Contreras Secretario de administración y Finanzas	1 de 2

Manual de Contabilidad Gubernamental

**APATZINGÁN**  
AMOR, ORDEN Y BIENESTAR  
1904-2021

**VIGENCIA DEL MANUAL, ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN**

La entrada en vigor del presente manual será a partir del ejercicio fiscal que señale la o el secretario de finanzas del Municipio de Apatzingán Michoacán del Municipio de Apatzingán Michoacán.

Se actualizará como mínimo de manera anual al concluir el ejercicio, considerando que la armonización contable es dinámica en cuanto a las disposiciones que establece el CONAC; al existir modificaciones o reformas a la normativa emitida por el órgano mencionado, el presente documento deberá incorporar las actualizaciones que correspondan.

Página 2 de 2 303 palabras Español (México) Accesibilidad: es necesario investigar

33°C Neblina Buscar 02:16 p. m. 21/08/2025

02 CAPÍTULO II MARCO JURÍDICO MUNICIPIO - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

Manual de Contabilidad Gubernamental

**APATZINGÁN**  
AMOR, ORDEN Y BIENESTAR  
1904-2021

**CAPÍTULO II**

**MARCO JURÍDICO Y NORMATIVO**

Este capítulo describe el marco jurídico y técnico, así como la normatividad general aplicable para el registro, valuación y presentación del patrimonio del Municipio de Apatzingán Michoacán.

El sistema de contabilidad gubernamental se fundamenta en un marco jurídico específico definido por la LGCG, el Marco Conceptual, los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental y en general por las normas emitidas por el CONAC.

De manera particular, la operación contable del del Municipio de Apatzingán Michoacán se ve influenciada por los ordenamientos siguientes:

**MARCO JURÍDICO**

**Legislación Federal**

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 115
- Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Página 1 de 27 6923 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar

33°C Neblina Buscar 02:16 p. m. 21/08/2025

02 CAPÍTULO II MARCO JURÍDICO MUNICIPIO - Word

Inicio Inserir Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

### Legislación Local

- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo.
- Código Fiscal del Estado de Michoacán de Ocampo.
- Ley de Archivos Administrativos del Estado de Michoacán de Ocampo y sus Municipios.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles e Inmuebles (SIC) del Estado de Michoacán de Ocampo.
- Ley de Coordinación Fiscal del Estado del Estado de Michoacán de Ocampo.
- Ley de Deuda Pública para el Estado de Michoacán de Ocampo y sus Municipios.
- Ley de Entrega y Recepción para el Estado de Michoacán y sus Municipios.
- Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Michoacán de Ocampo.
- Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Michoacán de Ocampo.
- Ley de Hacienda del Estado de Michoacán de Ocampo.
- Ley de Ingresos del Estado de Michoacán de Ocampo para el Ejercicio Fiscal del año 2025.
- Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Michoacán de Ocampo.
- Ley del Patrimonio Estatal.
- Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado Michoacán de Ocampo.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo.
- Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Michoacán

Página 2 de 27 6923 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar 02:17 p. m. 21/08/2025

02 CAPÍTULO II MARCO JURÍDICO MUNICIPIO - Word

Inicio Inserir Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

### Disposiciones Normativas

- Normas emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable, las cuales los entes públicos adoptarán e implementarán, con carácter obligatorio, en el ámbito de sus respectivas competencias, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 7 de la LGCC.

### Normas Internas

- Manual de la organización
- Reglamento interno de Apatzingán
- Manual de funciones
- Ley orgánica Municipal

### ANTECEDENTES DE CREACIÓN DEL MUNICIPIO DE APATZINGÁN MICHOCÁN

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en el artículo 115 establece que los estados adoptarán, para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, representativo, democrático, laico y popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa, el municipio libre.

En dicho artículo Constitucional se establecen entre otras bases, que cada Municipio será gobernado por un Ayuntamiento de elección popular directa, integrado por un **Presidente** o **Presidenta** Municipal y el número de regidurías y sindicaturas que la ley determine, de conformidad con el principio de paridad.

Los municipios estarán investidos de personalidad jurídica y manejarán su patrimonio conforme a la ley, además tendrán a su cargo las funciones y servicios

Página 3 de 27 6923 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar 02:17 p. m. 21/08/2025

02 CAPÍTULO II MARCO JURÍDICO MUNICIPIO - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

**Clasificador por Tipo de Gasto<sup>7</sup>**

El Clasificador por Tipo de Gasto relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital, Amortización de la deuda y disminución de pasivos, Pensiones y Jubilaciones, y Participaciones.

**Clasificación Funcional del Gasto<sup>8</sup>**

La Clasificación Funcional del Gasto agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.

Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a funciones de gobierno, desarrollo social, desarrollo económico y otras no clasificadas, permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzar éstos.

La clasificación funcional se vincula e interrelaciona, entre otras, con las clasificaciones administrativa, programática y por objeto de gasto.

**Finalidad**

La Clasificación Funcional del Gasto tiene las siguientes finalidades:

- Presentar una descripción que permita informar sobre la naturaleza de los servicios gubernamentales y la proporción del gasto público que se destina a cada tipo de servicio;
- Conocer en qué medida las instituciones de la administración pública

Página 4 de 4 6923 palabras Español (México) 02:19 p. m. 21/08/2025

02 CAPÍTULO II MARCO JURÍDICO MUNICIPIO - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

*Manual de Contabilidad Gubernamental*



- Facilitar comparaciones internacionales respecto al alcance de las funciones económicas y sociales que desempeñan los gobiernos;
- Favorecer el análisis del gasto para estudios económicos y sociales;
- Cuantificar la proporción del gasto público que las instituciones públicas destinan a las áreas de servicios públicos generales, económicos, sociales y a las transacciones no asociadas a funciones.

**Clasificación por Fuentes de Financiamiento<sup>9</sup>**

Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación. La relación de Fuentes de Financiamiento cuenta con la siguiente estructura básica:

1. **No Etiquetado**
  11. Recursos Fiscales.
  12. Financiamientos Internos.
  13. Financiamientos Externos.
  14. Ingresos Propios.
  15. Recursos Federales.
  16. Recursos Estatales.
  17. Otros Recursos de Libre Disposición.
2. **Etiquetado**

Página 4 de 4 6923 palabras Español (México) 02:20 p. m. 21/08/2025

02 CAPÍTULO II MARCO JURÍDICO MUNICIPIO - Word

Manual de Contabilidad Gubernamental

**Clasificación Programática<sup>11</sup>**

Establece la clasificación de los distintos tipos de intervenciones públicas realizadas mediante los programas presupuestarios que implementan los entes públicos, y que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos en dichos programas presupuestarios.

**3. Momentos Contables**

El Artículo 38 de la LGCG establece que el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos se efectuará en las cuentas contables que, para tal efecto, establezca el Consejo, las cuales deberán reflejar:

- I. En lo relativo al gasto, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado; y
- II. En lo relativo al ingreso, el estimado, modificado, devengado y recaudado.

**Momentos Contables de los Ingresos<sup>12</sup>**

**Ingreso Estimado:** es el momento contable que refleja la asignación presupuestaria que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos<sup>13</sup>, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones.

Página 4 de 4 6923 palabras Español (México) 02:20 p. m. 21/08/2025

02 CAPÍTULO II MARCO JURÍDICO MUNICIPIO - Word

Manual de Contabilidad Gubernamental

servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

**Gasto Ejercido:** es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.

**Gasto Pagado:** es el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.

Excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables del gasto, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos previamente definidos por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental.

Las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental deberán establecer los documentos con los cuales se registrarán los momentos contables del gasto.

**4. Matriz de Conversión<sup>15</sup>**

La matriz de conversión tiene como finalidad generar automáticamente los asientos en las cuentas contables a partir del registro por partida simple de las operaciones

Página 4 de 4 6923 palabras Español (México) 02:21 p. m. 21/08/2025

03 CAPÍTULO III POLÍTICAS - Word

Manual de Contabilidad Gubernamental

**APATZINGÁN**  
AHORRO, ORDEN Y BIENESTAR  
1904-2007

## CAPÍTULO III

### POLÍTICAS DE REGISTRO CONTABLE

El Municipio de Apatzingán Michoacán, agrega información relativa a políticas contables que tenga establecidas, dar de alta los inventarios de bienes muebles e inmuebles para sus movimientos contables.

- Precisar la aplicación que debe darse a la regla establecida por el CONAC referente a que los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sean menor a 70 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), podrá registrarse contablemente como un gasto, sujetándose a los controles correspondientes.
- Establecer el mecanismo para realizar la conciliación de la relación física de bienes muebles con los saldos que presentan las cuentas contables correspondientes.
- Precisar criterios para el levantamiento de inventarios físicos.

Página 1 de 2 165 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar 02:22 p. m. 21/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

Manual de Contabilidad Gubernamental

**APATZINGÁN**  
AHORRO, ORDEN Y BIENESTAR  
1904-2007

**6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE**

- 1 Resumen de Ingresos y Gastos
- 2 Ahorro de la Gestión
- 3 Desahorro de la Gestión

### ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Género	Grupo	Rubro
	1 Valores	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Valores en Custodia</li> <li>2 Custodia de Valores</li> <li>3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado</li> <li>4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía</li> <li>5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado</li> <li>6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado</li> </ol>
	2 Emisión de Obligaciones	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna</li> <li>2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa</li> <li>3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa</li> </ol>

Página 7 de 85 23878 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar 02:29 p. m. 21/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS e - Word

Manual de Contabilidad Gubernamental

conceptos generales a particulares, el cual se conforma de 5 niveles de clasificación como se presenta en el siguiente cuadro:

Primer Agregado			Segundo Agregado		Descripción
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Sub Cuenta	
1					Activo
1	2				Activo No Circulante
1	2	4			Bienes Muebles
1	2	4	1		Mobiliario y Equipo de Administración
1	2	4	1	3	Equipo de Cómputo y Tecnologías de Información

**GENERO:** Considera el universo de la clasificación.  
**GRUPO:** Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.  
**RUBRO:** Permite la clasificación particular de las operaciones del el Municipio de Apatzingán Michoacán.  
**CUENTA:** Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.  
**SUBCUENTA:** Constituye un mayor detalle de las cuentas. Será aprobada, por la unidad administrativa o instancia competente en materia de Contabilidad

Página 3 de 85 23878 palabras Español (Español) Accesibilidad: es necesario investigar

Herramientas de tabla

ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS<sup>1</sup>

Género	Grupo	Rubro
1 ACTIVO	1 activo Circulante	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 efectivo y Equivalentes</li> <li>2 derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes</li> <li>3 derechos a Recibir Bienes o Servicios</li> <li>4 inventarios</li> <li>5 almacenes</li> <li>6 estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes</li> <li>9 otros Activos Circulantes</li> </ul>
	2 activo No Circulante	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Inversiones Financieras a Largo Plazo</li> <li>2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo</li> <li>3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso</li> <li>4 Bienes Muebles</li> <li>5 Activos Intangibles</li> <li>6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes</li> <li>7 Activos Diferidos</li> <li>8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes</li> <li>9 Otros Activos no Circulantes</li> </ul>
2 PASIVO	1 Pasivo Circulante	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo</li> <li>2 Documentos por Pagar a Corto Plazo</li> <li>3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo</li> <li>4 Títulos y Valores a Corto Plazo</li> <li>5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo</li> <li>6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo</li> <li>7 Provisiones a Corto Plazo</li> <li>9 Otros Pasivos a Corto Plazo</li> </ul>

02:24 p. m. 21/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

## ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Género	Grupo	Rubro
<b>3 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>	1 Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Aportaciones</li> <li>2 Donación de Capital</li> <li>3 Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio</li> </ul>
	2 Hacienda Pública/Patrimonio Generado	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)</li> <li>2 Resultados de Ejercicios Anteriores</li> <li>3 Revalúos</li> <li>4 Reservas</li> <li>5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores</li> </ul>
	3 Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Resultado por Posición Monetaria</li> <li>2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Impuestos</li> </ul>

23878 palabras

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

	Hacienda Pública / Patrimonio	2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios
<b>4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>	1 Ingresos de Gestión	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Impuestos</li> <li>2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</li> <li>3 Contribuciones de Mejoras</li> <li>4 Derechos</li> <li>5 Productos</li> <li>6 Aprovechamientos</li> <li>7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios</li> <li>9 Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogado)</li> </ul>
	2 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones</li> <li>2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</li> </ul>
		1 Ingresos Financieros

23878 palabras

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

Herramientas de tabla Elix H.O.

Manual de Contabilidad Gubernamental

**ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS**

Género	Grupo	Rubro
<b>5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>	1 Gastos de Funcionamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Servicios Personales</li> <li>2 Materiales y Suministros</li> <li>3 Servicios Generales</li> </ul>
	2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público</li> <li>2 Transferencias al Resto del Sector Público</li> <li>3 Subsidios y Subvenciones</li> <li>4 Ayudas Sociales</li> <li>5 Pensiones y Jubilaciones</li> <li>6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos</li> <li>7 Transferencias a la Seguridad Social</li> <li>8 Donativos</li> <li>9 Transferencias al Exterior</li> </ul>
	3 Participaciones y Aportaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Participaciones</li> <li>2 Aportaciones</li> <li>3 Convenios</li> </ul>
	4 Intereses, Comisiones y Otros Cargos de la Deuda	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Intereses de la Deuda Pública</li> <li>2 Comisiones de la Deuda Pública</li> <li>3 Cargos de la Deuda Pública</li> </ul>

Página 6 de 85 23878 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar 02:28 p. m. 21/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

Herramientas de tabla Elix H.O.

ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Género	Grupo	Rubro
<b>6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE</b>	1 Resumen de Ingresos y Gastos	
	2 Ahorro de la Gestión	
	3 Desahorro de la Gestión	
<b>7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES</b>	1 Valores	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Valores en Custodia</li> <li>2 Custodios de Valores</li> <li>3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado</li> <li>4 Emissiones de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía</li> <li>5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado</li> <li>6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado</li> </ul>
	2 Emisión de Obligaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna</li> <li>2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa</li> <li>3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa</li> <li>4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna</li> <li>5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa</li> <li>6 Cantidades de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa</li> </ul>
	3 Avalos y Garantías	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Avalos Autorizados</li> <li>2 Avalos Firmados</li> <li>3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar</li> <li>4 Fianzas y Garantías Recibidas</li> <li>5 Fianzas Otorgadas para Respalidar Obligaciones no Fiscales del Gobierno</li> <li>6 Fianzas Otorgadas del Gobierno por Deudas</li> </ul>

Página 7 de 85 23878 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar 10:48 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS e - Word

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

- 6 Bienes en Concesionados o en Comodato
  - 1 Bienes Bajo Contrato en Concesión
  - 2 Contrato de Concesión por Bienes
  - 3 Bienes Bajo Contrato en Comodato
  - 4 Contrato de Comodato por Bienes

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

- 1 Ley de Ingresos
  - 1 Ley de Ingresos Estimada
  - 2 Ley de Ingresos por Ejecutar
  - 3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
  - 4 Ley de Ingresos Devengada
  - 5 Ley de Ingresos Recaudada
- 2 Presupuesto de Egresos
  - 1 Presupuesto de Egresos Aprobado
  - 2 Presupuesto de Egresos por Ejecutar
  - 3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
  - 4 Presupuesto de Egresos Comprometido
  - 5 Presupuesto de Egresos Devengado
  - 6 Presupuesto de Egresos Ejercido
  - 7 Presupuesto de Egresos Pagado

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO

- 1 Superávit Financiero
- 2 Déficit Financiero
- 3 Adendios de Ejercicios Fiscales Anteriores

Vigente desde: Julio 2025	Nombre y cargo de autor(es) del manual L.E. Fanny Lisette Arvelo Pichardo Presidenta Municipal	Nombre y cargo de autor(es) del manual L.A.E. Antonio Cabrera Castañeda Secretario de Administración y Finanzas	Página: 8 de 85
---------------------------	--	---	--------------------

Página 8 de 85 23878 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar 10:49 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS e - Word

## LISTA DE CUENTAS

### El Municipio de Apatzingán Michoacán

La presente Lista de Cuentas respeta la codificación establecida en el Plan de Cuentas emitido por el CONAC, para permitir la incorporación de cuentas por nuevas operaciones o reformas a las normas aplicables.

**1 ACTIVO**

**1.1 ACTIVO CIRCULANTE**

**1.1.1 Efectivo y Equivalentes**

- 1.1.1.1 Efectivo
  - 1.1.1.1.1 fondo de caja chica
  - 1.1.1.1.2 Bancos/Tesorería
  - 1.1.1.1.2.1 Recursos Propios y Participaciones
    - 1.1.1.1.2.1.1 Banorte
    - 1.1.1.1.2.2 Fondo III
      - 1.1.1.1.2.2.1 Banorte
    - 1.1.1.1.2.3 Fondo IV
      - 1.1.1.1.2.3.1 Banorte

**1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes**

Página 9 de 85 23878 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar 10:51 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Cortar Copiar Copiar formato Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

Página 10 de 85 23878 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar

- 1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo
- 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo
- 1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios
  - 1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo
  - 1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo
  - 1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo
  - 1.1.3.9 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo
- 1.1.4 Inventarios
  - 1.1.4.1 Inventario de Mercancías para Venta
  - 1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas
  - 1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración
  - 1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción
  - 1.1.4.5 Bienes en Tránsito
- 1.1.5 Almacenes
  - 1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo
- 1.1.6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes
  - 1.1.6.1 Almacenes
    - 1.1.6.1.1 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a

1 mm de lluvia Hoy 10:51 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Cortar Copiar Copiar formato Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

Página 11 de 85 23878 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar

- 1.1.9.1 Valores en Garantía
- 1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago
- 1.1.9.4 Adquisición con Fondos de Terceros
- 1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE**
  - 1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo
    - 1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo
  - 1.2.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo
    - 1.2.2.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo
    - 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo
    - 1.2.2.3 Ingresos por Recuperar a Largo Plazo
    - 1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo
    - 1.2.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo
  - 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso
    - 1.2.3.1 Terrenos
    - 1.2.3.2 Viviendas
    - 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales
    - 1.2.3.4 Infraestructura
    - 1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público
    - 1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios
    - 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles

1 mm de lluvia Hoy 10:52 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS e - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

Bienes en Arrendamiento Financiero  
1.2.9.3 Bienes en Comodato

**2 PASIVO**

**2.1 PASIVO CIRCULANTE**

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.6 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

2.1.2 Documentos por Pagar a Corto Plazo

2.1.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo

2.1.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

2.1.2.9 Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo

2.1.3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo

Vigente desde: Julio 2025	Nombre y cargo de autorizar el manual L.E. Franz Lisette Arellano Pichardo Presidenta Municipal	Nombre y cargo de autorizar el manual L.A.E. Andrea Cabrera Castañeda Secretaria de administración y Finanzas.	Página: 13 de 85
---------------------------	---	--	---------------------

Página 13 de 85 23878 palabras Español (México) Accesibilidad: es necesario investigar 10:52 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS e - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

**2.2 PASIVO NO CIRCULANTE**

2.2.1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo

2.2.1.1 Proveedores por Pagar a Largo Plazo

2.2.1.2 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo

2.2.2 Documentos por Pagar a Largo Plazo

2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo

2.2.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo

2.2.2.9 Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo

2.2.3 Deuda Pública a Largo Plazo

2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo

2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo

2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo

2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo

2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo

2.2.4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo

2.2.4.1 Créditos Diferidos a Largo Plazo

2.2.4.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo

2.2.4.9 Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo

2.2.5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo

2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo

Página 15 de 85 23878 palabras Español (México) Accesibilidad: es necesario investigar 10:52 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

Inicio Inserir Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

**3 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO**

**3.1 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO**

3.1.1 Aportaciones

3.1.2 Donaciones de Capital

3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio

**3.2 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO**

3.2.1 Resultado del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)

3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores

3.2.3 Revalúos

3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles

3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles

3.2.3.3 Revalúo de Bienes Intangibles

3.2.3.9 Otros Revalúos

3.2.4 Reservas

3.2.4.1 Reservas de Patrimonio

3.2.4.2 Reservas Territoriales

3.2.4.3 Reservas por Contingencias

3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores

3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables

3.2.5.2 Cambios por Errores Contables

**3.3 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO**

Vigente desde: Julio 2020	Nombre y cargo de autoritar el manual L.E. Fanny Lisette Arellano Pichardo Presidenta Municipal	Nombre y cargo de autoritar el manual L.A.E. Antonio Cabrera Castellada Secretario de administración y Finanzas	Página: 16 de 85
---------------------------	---	---	---------------------

Página 16 de 85 23878 palabras Español (México) Accesibilidad: es necesario investigar

Muy Humedo Ahora 10:52 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

Inicio Inserir Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

3.3.2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios

**4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS**

**4.1 INGRESOS DE GESTIÓN**

4.1.1 Impuestos

4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos

4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio

4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones

4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior

4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables

4.1.1.6 Impuestos Ecológicos

4.1.1.7 Accesorios de Impuestos

4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

4.1.1.9 Otros Impuestos

4.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda

4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social

4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro

4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

4.1.3 Contribuciones de Mejoras

4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas

4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley

Página 16 de 85 23878 palabras Español (México) Accesibilidad: es necesario investigar

Muy Humedo Ahora 10:53 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

Página 16 de 85 23878 palabras Español (México) Accesibilidad: es necesario investigar

Muy húmedo Ahora 10:53 a. m. 22/08/2025

4.1.4.4 Accesorios de Derechos

4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

4.1.4.9 Otros Derechos

4.1.5 Productos

4.1.5.1 Productos

4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados (Derogada)

4.1.5.3 Accesorios de Productos (Derogada)

4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)

4.1.6 Aprovechamientos

4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (Derogada)

4.1.6.2 Multas

4.1.6.3 Indemnizaciones

4.1.6.4 Reintegros

4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas

4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

Página 16 de 85 23878 palabras Español (México) Accesibilidad: es necesario investigar

28°C Parc. soleado 10:53 a. m. 22/08/2025

5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

5.1.1 Servicios Personales

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales

5.1.1.4 Seguridad Social

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas

Vigente desde: Julio 2025	Nombre y cargo de autorizar el manual: L.E. Fanny Lisette Arellano Pacheco Presidenta Municipal	Nombre y cargo de autorizar el manual: L.A.E. Antonio Cabrera Castañeda Secretario de administración y Finanzas.	Página: 21 de 85
---------------------------	---	--	---------------------

*Manual de Contabilidad Gubernamental*

5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos

5.1.2 Materiales y Suministros

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios

5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Archivos Recortar Copiar Pegar Copiar formato Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo

**5.3 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES**

5.3.1 Participaciones

5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios

5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios

5.3.2 Aportaciones

5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios

5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios

5.3.3 Convenios

5.3.3.1 Convenios de Reasignación

5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros

**5.4 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA**

5.4.1 Intereses de la Deuda Pública

5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna

5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa

5.4.2 Comisiones de la Deuda Pública

5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna

5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa

5.4.3 Gastos de la Deuda Pública

5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna

Vigente desde: Julio 2025      Nombre y cargo      Nombre y cargo      Página:

Página 16 de 85    23878 palabras    Español (México)    Accesibilidad: es necesario investigar    10:54 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Archivos Recortar Copiar Pegar Copiar formato Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas

5.5.9.9 Otros Gastos Varios

**5.6 INVERSIÓN PÚBLICA**

5.6.1 Inversión Pública no Capitalizable

5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable

**6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE**

**6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS**

**6.2 AHORRO DE LA GESTIÓN**

**6.3 DESAHORRO DE LA GESTIÓN**

**7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES**

**7.1 VALORES**

Las cuentas de orden contables señaladas, con las mínimas necesarias, se podrán agregar otras, de acuerdo con las necesidades del el Municipio de Apatzcingán Michoacán

Vigente desde: Julio 2025	Nombre y cargo de autorizar el manual L.E. Fanny Susela Alvarado Pinarero Presidenta Municipal	Nombre y cargo de autorizar el manual L.A.E. Antonio Cabrera Castañeda Secretario de administración y Finanzas	Página: 26 de 85
---------------------------	--	--	---------------------

Manual de Contabilidad Gubernamental

APATZINGÁN  
AMOR, ORDEN Y BIENESTAR

Página 16 de 85    23878 palabras    Español (México)    Accesibilidad: es necesario investigar    10:54 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS e - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa

**7.3 AVALES Y GARANTIAS**

7.3.1 Avales Autorizados

7.3.2 Avales Firmados

7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar

7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas

7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno

7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales

**7.4 JUICIOS**

7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución

7.4.2 Resolución de Demandas en Proceso Judicial

Vigente desde: Julio 2025	Nombre y cargo de autor(es) de manual L.E. Fanny Lisette Anselmi Pichardo Presidenta Municipal	Nombre y cargo de autor(es) del manual L.A.E. Antonio Cabrera Castellada Secretario de administración y Finanzas	Página: 27 de 85
---------------------------	--	--	---------------------

*Manual de Contabilidad Gubernamental*

**7.5 INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES**

Página 16 de 85 23878 palabras Español (México) Accesibilidad: es necesario investigar 10:55 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS e - Word

Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

7.5.2 INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES

7.5.2.1 Servicios (PPS) y Similares

**7.6 BIENES CONCESIONADOS O EN COMODATO**

7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión

7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes

7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato

7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes

**8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS**

**8.1 LEY DE INGRESOS**

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar

8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada

8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

**8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS**

8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado

8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer

8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

**9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO**

**9.1 SUPERAVIT FINANCIERO**

**9.2 DEFICIT FINANCIERO**

Página 16 de 85 23878 palabras Español (México) Accesibilidad: es necesario investigar 10:55 a. m. 22/08/2025

04 CAPÍTULO IV LISTA DE CUENTAS e - Word

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido  
 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado  
 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido  
 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

**9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO**  
**9.1 SUPERAVIT FINANCIERO**  
**9.2 DEFICIT FINANCIERO**  
**9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES**

Vigente desde: Julio 2025	Nombre y cargo de autorizar el manual L.E. Fanny Lisette Arellano Pacheco Presidenta Municipal	Nombre y cargo de autorizar el manual L.A.E. Antonio Calero Castañeda Secretario de administración y Finanzas	Página: 28 de 85
---------------------------	--	---	---------------------

*Manual de Contabilidad Gubernamental*

**LISTA DE CUENTAS Y SUS DEFINICIONES**

**1 ACTIVO:** Es un recurso actualmente controlado por el Municipio de Apatzingán Michoacán como consecuencia de un suceso pasado.  
**1.1 ACTIVO CIRCULANTE:** Es un recurso que se espera realizar o se mantiene

Página 16 de 85 23878 palabras Español (México) Accesibilidad: es necesario investigar

CAPÍTULO V INSTRUCTIVO DE CUENTAS (BASE) - Word

**CAPÍTULO V**  
**INSTRUCTIVOS DE MANEJO DE CUENTAS**

**Índice**

1 CUENTAS DE ACTIVO  
 2 CUENTAS DE PASIVO  
 3 CUENTAS DE PATRIMONIO  
 4 CUENTAS DE INGRESO  
 5 CUENTAS DE GASTO  
 6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE  
 7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES  
 8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIO  
 9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO

*Manual de Contabilidad Gubernamental*

Página 17 de 17 Español (México)

Manual de Contabilidad Gubernamental

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.1	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora

CUENTA Efectivo

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación o disminución del fondo fijo de caja.
2	Por la creación o incremento de los fondos fijos de caja	2	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos, previamente recaudados en efectivo de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impuestos</li> <li>- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</li> <li>- Contribuciones de Mejoras</li> <li>- Derechos</li> <li>- Productos</li> <li>- Aprovechamientos</li> </ul>
3	Por los ingresos por clasificar de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impuestos</li> <li>- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</li> <li>- Contribuciones de Mejoras</li> <li>- Derechos</li> <li>- Productos</li> <li>- Aprovechamientos</li> </ul>	3	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o <del>autodebitables</del> , recaudados en efectivo de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impuestos</li> <li>- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</li> <li>- Contribuciones de Mejoras</li> <li>- Derechos</li> <li>- Productos</li> </ul>

Página 17 de 17 Español (México) 10:56 a. m. 22/08/2025

Manual de Contabilidad Gubernamental

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora

CUENTA Bancos/Tesorería

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago de la devolución de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impuestos</li> <li>- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</li> <li>- Contribuciones de Mejoras</li> <li>- Derechos</li> <li>- Productos</li> <li>- Aprovechamientos</li> </ul>
2	Por los ingresos por clasificar de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impuestos</li> <li>- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</li> <li>- Contribuciones de Mejoras</li> <li>- Derechos</li> <li>- Productos</li> <li>- Aprovechamientos</li> </ul>	2	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
3	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos, previamente recaudados en efectivo de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impuestos</li> <li>- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social</li> <li>- Contribuciones de Mejoras</li> </ul>	3	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.

Página 17 de 17 Español (México) 10:56 a. m. 22/08/2025

CAPITULO V INSTRUCTIVO DE CUENTAS (BASE) - Word

2.1.1.1 Pasivo Pasivo Circulante Cuentas por Pagar a Corto Plazo Acreedora

CUENTA Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

CARGO		ABONO	
No.		No.	
1	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remuneraciones de carácter permanente</li> <li>- Remuneraciones de carácter transitorio</li> <li>- Remuneraciones adicionales o especiales</li> <li>- Seguridad Social y Seguros</li> <li>- Prestaciones Sociales y económicas</li> <li>- Estímulos</li> </ul>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago por Cuotas y Aportaciones patronales.	2	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales)
3	Por el pago de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de administración con tipo de gasto de capital de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remuneraciones de carácter permanente</li> <li>- Remuneraciones de carácter transitorio</li> <li>- Remuneraciones adicionales o especiales</li> <li>- Seguridad Social y Seguros</li> <li>- Prestaciones Sociales y económicas</li> <li>- Estímulos</li> </ul>	3	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales)
4	Por el pago de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remuneraciones de carácter permanente</li> <li>- Remuneraciones de carácter transitorio</li> <li>- Remuneraciones adicionales o especiales</li> <li>- Seguridad Social y Seguros</li> <li>- Prestaciones Sociales y económicas</li> <li>- Estímulos</li> </ul>	4	Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital por: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remuneraciones de carácter permanente</li> <li>- Remuneraciones de carácter transitorio</li> <li>- Remuneraciones adicionales o especiales</li> <li>- Seguridad Social y Seguros</li> <li>- Prestaciones Sociales y económicas</li> <li>- Estímulos</li> </ul>
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	5	Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital por: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remuneraciones de carácter permanente</li> <li>- Remuneraciones de carácter transitorio</li> <li>- Remuneraciones adicionales o especiales</li> <li>- Seguridad Social y Seguros</li> <li>- Prestaciones Sociales y económicas</li> <li>- Estímulos</li> </ul>

Página 17 de 17 56678 palabras Español (México) 10:57 a. m. 22/08/2025

Manual de Contabilidad Gubernamental

APATZINGÁN  
ARRE. DEJIN Y ELLEJINER  
2004-2007

3.1.1 Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Aportaciones Acreedora

RUBRO Aportaciones *Referencia DOF 09-12-2007*

CARGO		ABONO	
No.		No.	
1	Por el importe de la devolución o resarcimiento en efectivo o en especie de aportaciones recibidas.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el importe de los recursos aportados en efectivo o en especie al ente público.

Página 17 de 17 56678 palabras Español (México) 10:58 a. m. 22/08/2025